

**Положение
о социально-реабилитационном отделении государственного
бюджетного учреждения
«Автозаводский психоневрологический интернат»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 442 ФЗ от 28.12.2013 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», другими Федеральными, региональными нормативными правовыми актами, действующими на территории РФ и Нижегородской области.

1.2. Социально-реабилитационное отделение является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения «Автозаводский психоневрологический интернат», создано для организации поэтапного выполнения ИПРА получателями социальных услуг дома-интерната, находящимися на стационарном социальном обслуживании.

1.3. Отделение возглавляет заведующий, имеющий соответствующее образование и квалификацию, осуществляющий руководство всей деятельностью отделения, непосредственно подчиняющийся директору учреждения.

1.4. Отделение создаётся и ликвидируется приказом директора учреждения.

1.5. Социально-реабилитационное отделение осуществляет комплексную систему мероприятий по социальной реабилитации получателей социальных услуг учреждения для устранения или компенсации основных ограничений жизнедеятельности с помощью различных технологий социальной реабилитации.

1.6. Специалисты отделения организуют мероприятия по реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации получателей социальных услуг с психоневрологическими заболеваниями, находящихся на стационарном обслуживании в учреждении.

1.7. Деятельность отделения осуществляется на основе групповых и индивидуальных программ социальной реабилитации, учитывающих индивидуальные программы реабилитации и абилитации получателей социальных услуг, разработанные БМСЭ.

1.8. Отделение осуществляет свою деятельность, используя следующие помещения:

- кабинет психологической разгрузки (сенсорная комната);
- кабинет досуговой деятельности;
- кабинет психолога;
- библиотека с оборудованием компьютерного класса;
- спортивный зал;
- кабинет социально-бытовой адаптации;
- социально-гигиеническая комната;
- столярная мастерская;
- швейная мастерская.

2. Основные задачи и функции отделения.

В соответствии с разработанными согласно действующего законодательства РФ

индивидуальными программами предоставления социальных услуг, условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, индивидуальными программами реабилитации и абилитации получателей социальных услуг, основными задачами и функциями отделения являются:

- 2.1. Организация комплексной реабилитации получателей социальных услуг в ГБУ «Автозаводский ПНИ» в соответствии с положением о реабилитации инвалидов в стационарных социальных учреждениях.
- 2.2. Проведение динамического наблюдения за реализацией индивидуальной программы реабилитации и абилитации и оценка результатов реализации индивидуальной программы в учреждении на заседаниях комиссии по вопросам социальной реабилитации.
- 2.3. Ведение учетно-отчетной документации, регулярный анализ работы отделения и предоставление отчетов по установленной форме.
- 2.4. Конкретизация потребности инвалида в различных видах социальной помощи, конкретизация услуг и технических средств, предоставляемых получателю социальных услуг отделением в рамках индивидуальной программы реабилитации и абилитации;
- 2.5. Реализация индивидуальных программ реабилитации и абилитации получателей социальных услуг.
- 2.6. Организация мероприятий по основным направлениям реабилитации:
 - социально-бытовая адаптация;
 - социально-средовая ориентация;
 - социально-психологическая реабилитация;
 - социально-трудовая реабилитация.

3. Порядок направления получателей социальных услуг в отделение и организация их реабилитации

- 3.1. Реабилитация инвалидов в отделении проводится в соответствии с индивидуальной программой оказания социальных услуг, индивидуальной программой реабилитации и абилитации с учетом пожеланий получателя социальных услуг.
- 3.2. Направление получателя социальных услуг в отделение осуществляется решением комиссии по вопросам социальной реабилитации, созданной в учреждении.
- 3.3. Сроки проведения реабилитационных мероприятий получателей социальных услуг в отделении устанавливаются индивидуально.
- 3.4. Медицинские противопоказания к помещению и проживанию в отделении:
 - туберкулез в активной стадии процесса;
 - острые инфекционные заболевания, в том числе заразные заболевания кожи и волос, венерические заболевания в острой стадии;
 - злокачественные новообразования (II и IV клинических групп);
 - наличие лихорадки или сыпи неясного генеза;
 - острые и подострые стадии психических заболеваний и состояния обострения хронического психического заболевания; психические заболевания, характеризующиеся выраженной психотической симптоматикой, грубыми нарушениями влечения и расстройствами поведения, опасными для самого больного и окружающих (половые извращения, гиперсексуальность, садистические наклонности, склонность к агрессии, побегам, поджогам, дромомания, отказы от пищи, суицидальные тенденции и т.п.);
 - любые приступообразные или прогрессирующе текущие психические заболевания со склонностью к частым обострениям или рецидивам болезни с частыми декомпенсациями, нуждающиеся в специальном стационарном лечении;
 - эпилепсия и судорожный синдром другой этиологии со склонностью к серийным припадкам, эпилептическому статусу;
 - хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания, а также другие психические

заболевания, осложненные хроническим алкоголизмом или любыми видами наркоманий, кроме состояния длительной ремиссии;

-выраженные депрессивные и маниакальные состояния различного генеза, затяжные реактивные состояния;

-выраженные психопатоподобные синдромы, а также психопатии аффективные, эксплозивные, параноидные, паранойяльные, истерические в стадии декомпенсации.

4. Организация деятельности отделения.

4.1. Деятельность отделения осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 442 ФЗ от 28.12.2013 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», с Федеральным законом от 2 июля 1992 г. N 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» с изменениями.

4.2. Работники отделения обязаны соблюдать:

- Правила внутреннего трудового распорядка
- Противопожарные нормы и правила
- Требования охраны труда и техники безопасности
- Повышать свою квалификацию в соответствии с профилем работы отделения.
- Не унижать личного достоинства получателей социальных услуг и не подавлять их полезной инициативы
- Индивидуальный подход к каждому проживающему в соответствии с их возрастом и состоянием здоровья

4.3. Заведующий отделением несет персональную ответственность за положение дел в отделении.

4.4. Заведующий и сотрудники Отделения несут ответственность за профессионализм, полноту, своевременность и качество выполнения услуг, за нераспространение информации о получателе социальных услуг, полученной в ходе работы.

4.5. Устные и письменные заявления и жалобы больных, их родственников или их законных представителей регистрируются и рассматриваются в установленном порядке.

Заместитель директора по мед. части

А.В. Репин

Зав. СРО



Н.А. Гущина

