

Утверждаю:
Директор
ГБУ «Ветлужский СРЦИ»
А.Н. Сауков
« ____ » _____ 2011 года.

Положение

о государственном бюджетном учреждении «Ветлужский социально-реабилитационный центр для инвалидов» (далее – Положение).

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность работы государственного бюджетного учреждения «Ветлужский социально-реабилитационный центр для инвалидов» (далее – Учреждение).

На основании настоящего Положения учреждение разрабатывает свой устав, утверждаемый в установленном законодательством порядке.

1.2. Учреждение является социально-реабилитационным, целью деятельности которого является оказание инвалидам квалифицированной помощи через виды социальных услуг, определённые Уставом Учреждения и настоящим Положением, обеспечивающих комплексную реабилитацию инвалидам, их социальной адаптации к окружающему миру, возвращение инвалидов трудоспособного возраста к профессиональной деятельности.

1.3. Основными задачами учреждения являются:

- организация и проведение социально-реабилитационных мероприятий в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов;
- оказание социальной поддержки инвалидам в виде консультативной помощи при осуществлении реабилитационных мероприятий инвалидами в домашних условиях;
- осуществление межведомственного взаимодействия с учреждениями социальной защиты и структурами города, северных районов Нижегородской области в части комплексной реабилитации инвалидов;
- разработка и реализация индивидуального реабилитационного маршрута инвалида с учётом его индивидуальных особенностей, определение потенциала клиента;
- мониторинг, анализ и отчётность по выполнению индивидуальных программ реабилитации инвалидов и реабилитационных маршрутов;
- участие в разработке и реализации областных и федеральных программ по социальной защите инвалидов;
- повышение квалификации специалистов учреждения, обобщение и внедрение в практику передового отечественного и зарубежного опыта реабилитации инвалидов в условиях ГБУ «Ветлужский СРЦИ».

1.4. ГБУ «Ветлужский СРЦИ» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации, Нижегородской области, Перечнем гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению учреждениями социального обслуживания Нижегородской области, а также настоящим Положением.

1.5. ГБУ «Ветлужский СРЦИ» осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, общественными и иными организациями.

2. Организация деятельности учреждения.

- 2.1. Учреждение создается, реорганизуется и ликвидируется в установленном порядке по решению органа исполнительной власти Нижегородской области в сфере защиты населения.
- 2.2. Учредителем учреждения является министерство социальной политики Нижегородской области (далее - Учредитель).
- 2.3. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в казначействе, круглую печать со своим наименованием, штамп и бланки.
- 2.4. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии со своим Уставом и законодательством Российской Федерации, регулирующим предпринимательскую деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению задач, ради которых оно создано, и соответствующую этим задачам.
- 2.5. Имущество учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является государственной собственностью Нижегородской области.
- 2.6. Организационно-методическое и материально-техническое обеспечение деятельности учреждения осуществляет уполномоченный орган.
- 2.7. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляет территориальный орган министерства социальной политики Нижегородской области, управление социальной защиты населения Ветлужского района.

3. Источники финансирования учреждения.

- 3.1. Основным источником финансирования учреждения является областной бюджет Нижегородской области.
- 3.2. Дополнительными внебюджетными источниками финансирования Учреждения являются:
 - средства, поступающие из целевых социальных фондов;
 - доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - благотворительные взносы и пожертвования;
 - иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4. Функции учреждения.

В соответствии с основными задачами Учреждение осуществляет следующие функции:

- 4.1. Прием и размещение инвалидов, а также граждан, нуждающихся в мероприятиях для осуществления полного или частичного восстановления способностей к бытовой, общественной и профессиональной деятельности в соответствии с профилем учреждения.
- 4.2. Предоставление бесплатных реабилитационных услуг в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Нижегородской области».
- 4.3. Осуществление социально - бытового обслуживания инвалидов.
- 4.4. Организация рационального, сбалансированного, в необходимых случаях - диетического питания с учетом возраста и состояния здоровья инвалидов.
- 4.5. Организация досуга инвалидов, проведение совместно с органами социальной защиты населения и учреждениями культуры культурно - массовых и спортивных мероприятий.

4.6. Проведение мероприятий по апробации, обобщению и внедрению в практику передового отечественного и зарубежного опыта по реабилитации инвалидов в условиях Учреждения.

4.7. Организация мероприятий, направленных на профилактику инвалидизации населения Нижегородской области.

4.8. Взаимодействие с учреждениями системы социальной защиты населения в части реабилитации инвалидов.

5. Условия приема, содержания и выписки из Учреждения.

5.1. В Учреждение принимаются инвалиды, имеющие индивидуальную программу реабилитации, а также граждане, нуждающиеся в мероприятиях для осуществления полного или частичного восстановления способностей к бытовой, общественной и профессиональной деятельности.

5.2. Прием инвалидов в учреждение осуществляется на основании направления, выданного территориальным органом.

5.3. Инвалиды имеют право самостоятельно обратиться в учреждение.

5.4. Инвалиды, принимаемые в учреждение, должны быть предварительно ознакомлены с условиями содержания, выписки, видами предоставляемых услуг, включая виды гарантированных услуг, предоставляемых населению государственными учреждениями социального обслуживания населения Нижегородской области.

5.5. Выписка инвалидов из учреждения осуществляется на основании:

- завершения курса реабилитационных мероприятий;
- выявления противопоказаний к нахождению инвалида в учреждении;
- нарушения режима пребывания в учреждении.

5.6 Учреждение имеет право оказывать дополнительные, сверх перечня гарантированных социальных услуг, услуги, в оплате которых принимает участие сам инвалид, либо другие лица или организации, на основании договора, заключаемого с учреждением.

5.7 Медицинскими противопоказаниями к нахождению инвалида в учреждении являются:

- неспособность инвалидов к самообслуживанию в пределах учреждения;
- острые и подострые стадии основного заболевания;
- любые приступообразные и прогрессирующие психические заболевания со склонностью к частым обострениям или рецидивам болезни с частыми декомпенсациями, требующими лечения в стационаре;
- злокачественные новообразования;
- кахексия любого происхождения;
- обширные трофические язвы и пролежни;
- гнойно- некротические заболевания;
- острые инфекционные заболевания, в том числе заразные заболевания кожи и волос, венерические заболевания до окончания срока изоляции;
- хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания, а также другие психические заболевания, кроме состояния длительной ремиссии.

6. Управление и структура Учреждения.

6.1. Управление Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения осуществляется директором на принципах единоначалия, который назначается на должность руководителем уполномоченного органа.

Директор организует всю работу учреждения и несет полную ответственность за её состояние. Он без доверенности действует от имени учреждения, предоставляет его интересы во всех органах и организациях, распоряжается в установленном порядке имуществом и денежными средствами, несет ответственность за их сохранность и правильное использование, а также за соблюдение плановой, финансовой и договорной дисциплины, расходованием денежных средств.

6.2. Учреждение состоит из следующих отделений:

- реабилитационное отделение;
- стационарное отделение;
- экспертно- диагностическое отделение.

Штатное расписание учреждения утверждается в соответствии с приложением к настоящему Положению.

Директор учреждения, исходя из производственной необходимости, имеет право вводить должности, не предусмотренные типовым штатным расписанием, в пределах установленного учреждению фонда оплаты труда и утвержденной штатной численности. Введение иных должностей допускается только при наличии экономического обоснования о целесообразности введения указанной должности.

6.2.1. Реабилитационное отделение:

Целью деятельности отделения является восстановление социального статуса инвалида и повышение уровня его социальной адаптации путём реализации комплекса реабилитационных мероприятий, направленных на устранение или компенсацию ограничений жизнедеятельности и социальной недостаточности, вызванных нарушением здоровья и продления активного образа жизни инвалидов.

Задачами деятельности отделения являются:

- разработка внутриучрежденческих и межучрежденческих программ реабилитации инвалидов, с учётом индивидуальной реабилитационной программы, выданной федеральным государственным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Нижегородской области»;
- реализация комплекса мероприятий по социальной, психологической, профессиональной и медицинской реабилитации в соответствии с реабилитационным маршрутом, определённым реабилитационной комиссией учреждения;
- привлечение инвалидов к посильной трудовой деятельности;
- создание условий для самореализации жизненно важных потребностей инвалидов путём укрепления их здоровья и формирования здорового образа жизни;
- оценка эффективности реализации индивидуальных программ инвалида;
- предоставление инвалиду информации о предоставляемых услугах;
- проведение информационно-просветительской работы с родственниками инвалидов;
- разработка и внедрение новых форм и методов работы по реабилитации инвалидов.

6.2.2. Стационарное отделение:

Целью деятельности отделения является восстановление социального статуса инвалида и повышение уровня его социальной адаптации путём реализации комплекса социально-медицинских мероприятий, направленных на устранение или компенсацию ограничений жизнедеятельности и социальной недостаточности, вызванных нарушением здоровья.

Задачами деятельности отделения являются:

- реализация комплекса мероприятий социально-медицинской реабилитации в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы и в соответствии с реабилитационным маршрутом, определённым реабилитационной комиссией учреждения;

- проводит медицинское сопровождение в условиях круглосуточного пребывания инвалидов;
- направляет инвалидов в функциональные подразделения учреждения (реабилитационное, экспертно-диагностическое) в условиях круглосуточного пребывания инвалидов;
- в экстренных случаях обращается за помощью в ближайшее медицинское учреждение, организует сопровождение инвалида до места консультации или госпитализации;
- выносит свои предложения на реабилитационную комиссию по корректировке индивидуального реабилитационного маршрута конкретного инвалида;
- организация и проведение профилактической и просветительской работы с инвалидами;
- разработка и внедрение новых форм и методов работы по социально-медицинской реабилитации инвалидов.

6.2.3. Экспертно-диагностическое отделение:

Целью деятельности отделения является обеспечение медицинского сопровождения инвалидов на основе экспертно-диагностических данных, повышение качества социально-реабилитационных услуг, предоставляемых учреждением.

Задачами деятельности отделения являются:

- осуществление консультативного приема инвалидов, проведение диагностических процедур с выработкой рекомендацией по реализации и проведению мероприятий по медицинскому сопровождению инвалидов в рамках их комплексной реабилитации;
- участие совместно с другими структурными подразделениями учреждения в разработке внутриучрежденческих программ реабилитации инвалидов;
- вынесение предложений на реабилитационную комиссию по корректировке индивидуального реабилитационного маршрута по результатам проведенного обследования;
- разработка и внедрение новых форм и методов работы, улучшающих организацию и проведение реабилитации инвалидов.

6.2.4. Административно-хозяйственная часть осуществляет управленческую, хозяйственную деятельность, заключает договоры с организациями и учреждениями, участвующими в осуществлении задач учреждения, обеспечивает материально-техническую составляющую реабилитационного процесса.