

**Государственное бюджетное учреждение  
«Автозаводский психоневрологический интернат»  
(ГБУ «Автозаводский ПНИ»)**

**П Р И К А З**

01.12.2025

№ 196

Нижний Новгород

О мерах по предупреждению коррупции

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в ГБУ «Автозаводский ПНИ»  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.12.2025 Антикоррупционную политику ГБУ «Автозаводский ПНИ» (Приложение № 1).
- 1.2. Утвердить карту коррупционных рисков ГБУ «Автозаводский ПНИ» (Приложение № 2).
2. Утвердить комиссию по противодействию коррупции в составе:

|                                       |                                            |                  |
|---------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|
| Председатель комиссии:                | Заместитель директора                      | А.О. Петрова     |
| Заместитель<br>председателя комиссии: | Заместитель директора<br>по общим вопросам | А.С.Ильин        |
| Члены комиссии:                       | Главная медицинская<br>сестра              | О.А. Забайрачная |
|                                       | Начальник отдела кадров                    | Ю.А.Столярова    |
|                                       | Специалист по<br>социальной работе         | Т.Н. Богова      |
| Секретарь комиссии:                   | Юрисконсульт                               | Д.В. Горюнов     |

3. Ответственным за реализацию Антикоррупционной политики ГБУ «Автозаводский ПНИ» назначить юрисконсульта Горюнова Д.В.:

3.1. За профилактику коррупционных правонарушений в ГБУ «Автозаводский ПНИ».

3.2. За подготовку рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в учреждении.

3.3. За подготовку предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в учреждении.

3.4. За разработку и представление на утверждение руководителю учреждения проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.

3.5. За проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками.

3.6. За организацию проведения оценки коррупционных рисков.

3.7. За приём и рассмотрение уведомлений (сообщений) о склонении работника к совершению коррупционных правонарушений, уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами.

3.8. За регистрацию в журнале уведомлений.

3.9. За направление сообщений в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений.

3.10. За проверку сведений о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению конфликтах интересов, проверку поступившей информации.

3.11. За оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения коррупции.

3.12. За оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.13. За организацию мероприятий по антикоррупционному просвещению работников.

3.14. За индивидуальное консультирование работников.

3.15. За участие в организации антикоррупционной пропаганды;

3.16. За проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в учреждении и подготовка соответствующих отчётных материалов для руководителя учреждения.

4. Юрисконсульту Горюнову Д.В. актуализировать информацию о противодействии коррупции на официальном сайте учреждения в срок до 12.12.2025.

5. В целях организации принятия и обработки информации о фактах коррупционного поведения работников ГБУ «Автозаводский ПНИ» установить «Телефон доверия» для обращений граждан – телефонный номер 8(831) 234-04-01.

6. Руководителям структурных подразделений ознакомить подчинённых сотрудников с данным приказом под роспись в срок до 12.12.2025. Листы ознакомления предоставить начальнику отдела кадров Столяровой Ю.А. в срок до 16.12.2025.

7. Приказ от 30.09.2024 № 222 «О мерах по предупреждению коррупции» считать утратившим силу.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.А. Пануров